



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา THM๔๙๐๑ รายวิชา การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว  
และบริการ

สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

คณะ/วิทยาลัย การจัดการอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา THM๔๙๐๑

ชื่อรายวิชาภาษาไทย การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว  
และบริการ

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Preparation for the Job Training in Tourism and  
Hospitality Industry Careers

๒. จำนวนหน่วยกิต ๒ (๙๐)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว  
และบริการ

๓.๒ ประเภทของรายวิชา สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ฉันทิช วรรณถนอม

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อาจารย์สุนิษา เพ็ญทรัพย์

๕. สถานที่ติดต่อ อาคารเรียนรวม ชั้น ๒ ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง

E – Mail [sunisa.pe@ssru.ac.th](mailto:sunisa.pe@ssru.ac.th)

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๔

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๙ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน อาคาร ๓๗ และ ๓๕ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
อาคารเรียนรวม ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง  
วันที่ ๑๐ เดือนพฤษภาคมพ.ศ. ๒๕๖๔

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้พื้นฐานในธุรกิจบริการที่สำคัญในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เป็นการเตรียมความพร้อมด้านปัญญามีความรู้ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเฉพาะวิชาชีพที่นักศึกษาสนใจออกไปฝึกประสบการณ์ฯ เพื่อนำไปเป็นพื้นฐานในการตัดสินใจเลือกสถานที่ฝึกประสบการณ์ฯ ปรับเปลี่ยนบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับลักษณะงาน แนวทางการฝึกงานให้ได้ อย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้การทำงานเป็นทีม เรียนรู้ทักษะการทำงานสำนักงานพื้นฐานที่จำเป็น ให้นักศึกษาคิดเชิงสร้างสรรค์ในการทำงานเสียสละเพื่อส่วนรวมอันเป็นการปลูกพื้นฐานด้านจิตใจที่ดีงาม

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้พื้นฐานในธุรกิจบริการที่สำคัญในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เป็นการเตรียมความพร้อมด้านปัญญามีความรู้ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ สามารถทราบและปรับเปลี่ยนปรับปรุงแนวคิด บุคลิกภาพให้เหมาะสมกับงานวิชาชีพในอนาคต ให้นักศึกษาและอาจารย์ทราบถึงข้อบกพร่องในเรื่องความรู้ ความเข้าใจ บุคลิกภาพจำเป็นที่สำคัญก่อนการออกไปฝึกประสบการณ์ฯ มีการปรับปรุงทักษะการทำงานเป็นทีมในชั้นเรียน และภาคสนามและแก้ไขข้อบกพร่องทันทีเพื่อให้นักศึกษาเกิดความเข้าใจและมั่นใจและเห็นภาพปัจจุบัน ให้นักศึกษาคิดเชิงสร้างสรรค์ในการทำงานเสียสละเพื่อส่วนรวม โดยมีอาจารย์นิเทศก์ / ผู้สอนให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด และเพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มความต้องการ ประเด็นปัญหา ก่อนการออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคเรียนถัดไป

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) หลักในการเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ความรู้เบื้องต้นในการฝึกงานในธุรกิจอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแขนงต่าง ๆ ที่สำคัญ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ การจัดลำดับความสำคัญของงาน เจตคติ บุคลิกภาพ การรักษาเวลา กาลเทศะ มนุษยสัมพันธ์และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ แนะนำแนวทางในการฝึกงานให้ได้อย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้การทำงานเป็นทีม ให้นักศึกษาได้เรียนรู้การเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์จากผู้ประกอบการ

(ภาษาอังกฤษ) In preparation prior professional experiences in industry, tourism and services. Basic knowledge in internships in various fields of industry, tourism major students to develop the knowledge, skills. The prioritization of work, attitude, personality characteristics and interpersonal timely treatment at the appropriate professionals. Ways to get quality training. Promote learning skills, teamwork. Students learn to prepare for the training of operators.

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๐ (๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ x ๑ สัปดาห์)	-	๓๐ (๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ x ๑ สัปดาห์)	๗๕ (๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ x ๑๕ สัปดาห์)

### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้องพักอาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง)

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๓-๖๑๗๔๔๙๕

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) : [sunisa.pe@ssru.ac.th](mailto:sunisa.pe@ssru.ac.th)

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) : [FB: Sunisa](https://www.facebook.com/SunisaPensup)

[Pensup](https://www.facebook.com/SunisaPensup)

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard)

[:http://www.teacher.ssru.ac.th/sunisa\\_pe/](http://www.teacher.ssru.ac.th/sunisa_pe/)

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ๑. สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน
- ๒. มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
- ๓. มีความเข้าใจในความรับผิดชอบในหน้าที่มีคฤเทศก์ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ในบทบาทต่างๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ความรับผิดชอบ ฝึกความเป็นผู้นำในสถานการณ์ต่างๆ
- ๔. มีความรับผิดชอบในหน้าที่และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของหน่วยงานอย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาวิชาชีพสู่ความยั่งยืน
- ๕. มีวินัย ตรงต่อเวลา นัดหมายในการทำงาน ปฏิบัติงานตรงตามเรื่องของการทำงาน

#### ๑.๒ วิธีการสอน

๑. สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้น ระหว่างการเรียนการสอน
๒. อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
๓. ให้นักศึกษาได้แบ่งกลุ่มรับผิดชอบงาน กิจกรรมในแต่ละสัปดาห์ และให้ออกมาประมวลผลพฤติกรรมที่ดี และที่ควรปรับปรุง ให้เพื่อนฟังเป็นการตรวจสอบพฤติกรรมซึ่งกันและกัน

#### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

๑. พฤติกรรมการเข้าเรียน
๒. ประเมินผลการทำงานเป็นทีม
๓. ประเมินผลจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ด้าน คุณธรรม จริยธรรม

### ๒. ความรู้

#### ๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- ๑. มีความรู้ในศาสตร์เกี่ยวกับ การฝึกปฏิบัติงานจริงในธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการ
- ๒. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้จากศาสตร์ด้านงานบริการในรายวิชาต่างๆ และสามารถมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

○ ๓. มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการคิดวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหา และต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

## ๒.๒ วิธีการสอน

๑. ปรุมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุดสาหกรรม ท่องเที่ยว
๒. เชิญวิทยากรจากภาคเอกชนแขนงต่างๆ มาบรรยาย
๓. ให้นักศึกษาปฏิบัติงานกลุ่มฟังการบรรยายและสรุปความรู้ที่ได้รับทั้งในชั้นเรียนและภาคสนามทำรายงานส่ง
๔. ทัดนศึกษาตามเส้นทางที่กรมการท่องเที่ยวกำหนด(เพื่อรับสิทธิ์ได้เทียบรับ บัตรมัคคุเทศก์)
๕. สอน-ปฏิบัติจริงในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน
๖. ฉายภาพ Power Point ประกอบการบรรยาย

## ๒.๓ วิธีการประเมินผล

๑. ทดสอบสอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่มีทั้งภาคปฏิบัติและทฤษฎี
๓. จากการสรุปความรู้ที่ได้รับทั้งในชั้นเรียนและภาคสนามที่นักศึกษาได้ทำ รายงานส่ง
๔. การสังเกตความสนใจ ใส่ใจในการเข้าร่วมกิจกรรม การซักถาม
๕. แบบสอบถามวิทยากร และความรู้ที่ได้รับจากการฟังบรรยายในแต่ละครั้ง

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○๑. มีความสามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของอุปสรรค ปัญหา และสังเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

○๒. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปสู่การฝึก ประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

○๓. มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

### ๓.๒ วิธีการสอน

๑. บรรยายและอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้น
๒. ให้นักศึกษาแสดงบทบาทจริงในการเป็นผู้จัดการวางแผนกิจกรรมต่างๆ ใน รายวิชาเรียน
๓. ทัดนศึกษา

### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

๑. ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

๒. ประเมินจากประสิทธิผลของการแบ่งกลุ่มทำงานเป็นทีม

๓. ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ โดยใช้ข้อมูลจากสถานการณ์จริง และกรณีศึกษา

#### ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● ๑. มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม

○ ๒. มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาความรู้ในวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

##### ๔.๒ วิธีการสอน

๑. ปรุมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

๒. จัดให้มีการแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม และงานที่ได้รับมอบหมาย ให้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม

๓. ให้คำปรึกษาในการนำเสนอ ชิ้นงาน รายงาน

##### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

๑. ประเมินพฤติกรรม ภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๒. รายงาน ชิ้นงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

๓. การสังเกตการทำงานเป็นทีม การระดมสมอง

#### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○ ๑. มีความสามารถในการสื่อสารทั้งการพูด การเขียน การฟัง ให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์ในการทำงานภาคคุเทศก์ สรุปประเด็นในงาน หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ ๒. มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติ หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

○ ๓. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

○ ๔. มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

##### ๕.๒ วิธีการสอน

๑. บรรยายและอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้น

๒. ให้นักศึกษาแสดงบทบาทจริงในการเป็นผู้วิเคราะห์ ประเมินความพึงพอใจในเรื่องต่างๆ

๓. มอบหมายงานเป็นทีมให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะในการใช้ภาษาในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเป็นผู้ดูแลกิจกรรมในชั้นเรียนและภาคสนาม

### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

๑. การสังเกตมีส่วนร่วมในการอภิปราย

๒. ประเมินจากประสิทธิผลของการแบ่งกลุ่มการทำงาน และรับผิดชอบงานในแต่ละสัปดาห์

๓. จากแบบวิเคราะห์ แบบสรุปแบบสอบถามในการประเมินกิจกรรม ความพึงพอใจในเรื่องต่างๆ ในรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

๔. ประเมินจากคำตอบข้อสอบเชิงวิเคราะห์ โดยใช้ข้อมูลจากสถานการณ์จริง และกรณีศึกษา

### ๖. ด้านอื่นๆ

ไม่มี

### หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

## ๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	ปฐมนิเทศการเตรียมประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยว / นศ.ฝึกปฏิบัติการดูแลงานกิจกรรมการทำงานเป็นทีม	๔	บรรยาย ปฐมนิเทศ	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๒	การเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์ธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการบิน / นศ.ฝึกปฏิบัติการดูแลงานกิจกรรมการทำงานเป็นทีม	๔	บรรยาย	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๓	การเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์ในธุรกิจโรงแรม / นศ.ฝึกปฏิบัติการดูแลงานกิจกรรมการทำงานเป็นทีม อาจารย์เทวีรัตน์ สุริยพันธุ์	๔	บรรยาย	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๔	การเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์ในธุรกิจนำเที่ยว / นศ.ฝึกปฏิบัติการดูแลงานกิจกรรมการทำงานเป็นทีม อาจารย์สุดาพร แสงวิเชียร	๔	บรรยาย	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๕	ทักษะมารยาทในสังคมการทำงาน และการบริการแบบไทย / นศ.ฝึกปฏิบัติการดูแลงานกิจกรรม	๘	บรรยาย	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์



สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	การทำงานเป็นทีม			
๖	การทำงานเป็นทีม		-	
๗	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน	๘	บรรยาย	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๘	การสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน	๘	บรรยาย	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๙	การแนะนำตนเอง	๒๔	บรรยาย	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๑๐	การใช้อุปกรณ์สำนักงาน (ฝึกปฏิบัติเรียนรู้การใช้งาน)	๔	สาธิตและให้ลองปฏิบัติ	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๑๑	จิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมโดยการนำเสนองาน แบ่งงานเป็นห้อง	๔	-	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๑๒	บำเพ็ญประโยชน์อาสาพัฒนา บริการชุมชน	๔	-	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๑๓-๑๖	ให้นักศึกษาดำเนินการ ทาบตามสถานที่ฝึกงาน	๔	-	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์
๑๗	สอบปลายภาค	๓	-	อ.สุนิษา เพ็ญทรัพย์

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

( ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา

(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล

๑	๑.๑.๒,๑.๑.๓,๑.๑.๔,๒.๑.๑, ๒.๑.๒,๒.๑.๓,๓.๑.๑, ๔.๑.๑, ๕.๑.๑	การมีส่วนร่วมในการอภิปราย ในชั้นเรียน / จากพฤติกรรม ในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์
๒	๔.๑.๑, ๕.๕.๑	การมีส่วนร่วมในชั้น กิจกรรม ที่มอบหมาย	
๓	๒.๑.๑, ๒.๑.๒,๒.๑.๓,๓.๑.๑, ๔.๑.๑, ๕.๕.๑	การสอบ	หลังจากสัปดาห์ สุดท้าย

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

ไม่มี

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ไม่มี

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการ  
นำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

แบบประเมินผู้สอน วิทยากร และแบบประเมินโครงการ-กิจกรรมในรายวิชา

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผล  
การเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- ประเมินการสอนของตนเอง
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

### ๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง

การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน(ในวันปัจฉิมนิเทศ)
- ปรับปรุงเอกสารประกอบการสอน

ปรับปรุงรายละเอียดรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น

ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับ

มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบ และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 2 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ 2 มาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

\*\*\*\*\*

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)  
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศเชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ				ทักษะด้าน อื่นๆ
	●ความรับผิดชอบหลัก											○ความรับผิดชอบรอง					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๔	
รหัสวิชา THM๔๙๐๑ ชื่อรายวิชา	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	ไม่มี

การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในอุตสาหกรรม ท่องเที่ยวและบริการ (ภาษาไทย)การเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพใน อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและ บริการ (ภาษาอังกฤษ) Preparation for the Job Training in Tourism and Hospitality Industry Careers																				
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ