



## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา..... TIH 1419.....รายวิชา... ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจไมซ์ (Introduction to MICE Business)  
สาขาวิชา...การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ..... คณะ/วิทยาลัย.....การจัดการอุตสาหกรรมบริการ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคการศึกษา.....2.....ปีการศึกษา.....2566.....

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา .....TIH 1419.....

ชื่อรายวิชาภาษาไทย .....ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจไมซ์ .....

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ ..... Introduction to MICE Business .....

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

อาจารย์ศศิธร เจตananท์..... กลุ่มเรียน .....001.....

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา .....2/2566.....

๕. สถานที่เรียน ห้องเรียนกรุงเทพ อาคาร 36 ห้อง 3624 ชั้น 2 วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
-แนะนำวิชาเรียนและหลักเกณฑ์การให้คะแนน ทดสอบความรู้ก่อนเรียน	3	3	
ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ และความเป็นมาของธุรกิจการจัดประชุมองค์การ การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลการประชุมวิชาชีพ การจัดงาน แสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ	3	3	
วัตถุประสงค์ , องค์ประกอบและลักษณะของธุรกิจการจัดประชุมองค์การ การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลการประชุมวิชาชีพ การจัดงาน แสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ	3	3	
ศักยภาพและความสำเร็จของธุรกิจไมซ์ - ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกสถานที่จัดงาน - ความเหมาะสมของไทยในการเป็นสถานที่สำหรับธุรกิจไมซ์	3	3	
การจัดประชุมองค์การ (Meetings : M) - ความหมาย ประเภท องค์ประกอบ - การเตรียมการสำหรับการประชุม (ก่อน ระหว่าง หลังการประชุม) - ผู้ดำเนินการจัดประชุม - การแก้ปัญหาในการประชุม - การประชุมเสมือนจริง	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
<p>การนำเสนอ (Presentation)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของการนำเสนอ</li> <li>- รูปแบบการนำเสนอในที่ประชุม</li> <li>- การเตรียมพร้อมก่อนนำเสนอ</li> <li>- สื่อประกอบการนำเสนอ (Visual Aids)</li> <li>- ชนิดของสื่อ</li> </ul>	3	3	
สอบกลางภาค			
<p>ธุรกิจการทอ้งเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (Incentives: I)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายและที่มาของการทอ้งเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล</li> <li>- รูปแบบ ประเภท ลักษณะองค์ประกอบของการทอ้งเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล</li> <li>- ธุรกิจรับจัดการทอ้งเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล</li> </ul>	3	3	
<p>ธุรกิจการจัดประชุมนานาชาติ (Convention: C)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมาย ความสำคัญของการจัดประชุมนานาชาติ</li> <li>- ประโยชน์ วัตถุประสงค์ของการจัดประชุมนานาชาติ</li> <li>- องค์ประกอบของการจัดประชุมนานาชาติ</li> </ul>	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปัจจัยในการเลือกจุดหมายการจัดประชุมนานาชาติ</li> <li>- การขอแนะนำ , เลือกเจ้าภาพงบประมาณ</li> </ul>			
<p>ธุรกิจการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibitions: E)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมาย ความสำคัญของธุรกิจจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ</li> <li>- ประโยชน์ วัตถุประสงค์ของธุรกิจจัดแสดงสินค้า และนิทรรศการ</li> <li>- องค์ประกอบ ประเภทของธุรกิจจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ</li> <li>- ปัจจัยในการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ</li> <li>- หลักการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ, งบประมาณ</li> </ul>	3	3	
<p>กิจกรรมพิเศษทางการตลาด (Event Marketing)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การโฆษณา (Advertising)</li> <li>2. การขายโดยพนักงานขาย (Personal Selling)</li> <li>3. การส่งเสริมการขาย (Sales Promotion)</li> <li>4. การให้ข่าวและการประชาสัมพันธ์ (Publicity and Public Relation)</li> <li>5. การตลาดทางตรง (Direct Marketing)</li> </ol>	3	3	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
มาตรฐานต่างๆ ในอุตสาหกรรมไมซ์ บทบาทของธุรกิจไมซ์ที่มีต่อเศรษฐกิจและสังคม	3	3	
โอกาสและอุปสรรคของธุรกิจหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจไมซ์ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ	3	3	
โอกาสและความก้าวหน้าในวิชาชีพ จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพในธุรกิจไมซ์	3	3	
นำเสนองานกลุ่ม MICE	3	3	
นำเสนองานกลุ่ม MICE	3	3	
สอบปลายภาค	1.30		

## ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย

## ๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจไมซ์ ระหว่างการเรียนการสอน อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกัน ในชั้นเรียน ให้นักศึกษาได้แบ่งกลุ่มการนำเสนอเกี่ยวกับลักษณะเฉพาะ	/		
ความรู้	บรรยาย เปิดประเด็นซักถาม ค้นคว้า แลกเปลี่ยนมุมมอง แนวคิดการจัดการธุรกิจไมซ์ ให้นักศึกษาปฏิบัติงานกลุ่ม และทำรายงานส่ง นักศึกษาอภิปรายกรณีศึกษา ในการฝึกปฏิบัติงานกลุ่ม	/		
ทักษะทางปัญญา	บรรยายและอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกัน ในชั้น ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติจัดกิจกรรม เป็นโปรเจคห้อง แบ่งหน้าที่ทุกคน	/		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มอบหมายงานรายกลุ่ม แบ่งกลุ่มนำเสนอบริษัทออกแบบ โน้ตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในธุรกิจไม่ซ้ำ 1 บริษัท วิเคราะห์กิจกรรมไม่ซ้ำ มอบหมายงานที่ใช้ทักษะความสัมพันธ์ให้มีการเรียนรู้ และศึกษาร่วมกันตามเนื้อหา รายวิชา มีความรับผิดชอบต่อกัน	/		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ให้นักศึกษานำเสนอโปรเจค เช่น กิจกรรมจัดงานEvent / Exhibition ส่งงานผ่าน โปรแกรม Padlet และ นำเสนองานผ่านรูปแบบออนไลน์ (Google Meet)	/		

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

ควรมีการเพิ่มเทคนิคการสอนในแบบออนไลน์ เช่น หาเกมมาเล่นกับนักศึกษา หรือนำนวัตกรรมAI มาใช้เพื่อเพิ่มความน่าสนใจมากขึ้น หากิจกรรมเชิงสร้างสรรค์มาทำในแบบออนไลน์

.....

### หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 23 คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 23 คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ...ไม่มี... คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	1	4.35
A <sup>-</sup>	0	0.00
B <sup>+</sup>	2	8.70
B	6	26.09
B <sup>-</sup>	7	30.43
C <sup>+</sup>	3	13.04
C	1	4.35
C <sup>-</sup>	2	8.70
D <sup>+</sup>	0	0.00
D	0	0.00
D <sup>-</sup>	0	0.00
F	0	0.00
I	1	4.35

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี



## ๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

## ๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	เนื่องจากตรงกับวันหยุดมาก

## ๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา ทำได้ยาก	เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนใช้การสอนแบบ Hyflex ที่เอื้อทั้งแบบ onsite และ online พร้อมกัน และนักศึกษาส่วนใหญ่เรียนออนไลน์ ทำให้ประเมินพฤติกรรมยาก

## ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ผู้สอนประมวลวิธีการประเมินผลที่เขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา	ให้คะแนนงานเดี่ยวเพิ่ม กับนักศึกษาที่ได้คะแนนไม่เพียงพอ และปรับแบบประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

### ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนใช้การสอนแบบ Hyflex ที่เอื้อทั้งแบบ onsite และ online พร้อมกัน แต่อินเทอร์เน็ตในห้องเรียนขาดความเสถียร หลุดบ่อย	ทำให้นักศึกษาขาดความต่อเนื่องในการเรียนการสอนและบางครั้งทำกิจกรรมโดยใช้โปรแกรม kahoot ทำให้ทำกิจกรรมต่อไม่ได้

### ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
งบประมาณในรายวิชาน้อย	นักศึกษาขาดโอกาสในการทำกิจกรรมนอกห้องเรียน

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

ความคิดเห็นที่ 1 อาจารย์น่ารักและใจดีมากค่ะ พาไปเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจริง ได้รับประสบการณ์ที่ดีจากอาจารย์เลยค่ะ

ความคิดเห็นที่ 2 อาจารย์พูดเพราะ ใจดีสุดๆเลยค่ะ

#### ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

### ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

.....ไม่มี.....  
 .....

#### ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

.....ไม่มี.....  
 .....

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

## ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
	อธิบายผลการดำเนินการตามแผน ถ้าไม่ได้ดำเนินการ หรือไม่เสร็จสมบูรณ์ให้ระบุเหตุผล

## ๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนอาจเพิ่มกิจกรรมในห้องเรียน โดยใช้นวัตกรรม AI เล่นเกมกับนักศึกษามากขึ้น และกิจกรรมนอกห้องเรียน เพื่อฝึกปฏิบัติควรมีให้ได้ทุกปี หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาเป็นวิทยากร เพื่อให้นักศึกษาได้มีมุมมองและแนวคิดในความเป็นออแกไนซ์หรือจัดกิจกรรมไมซ์

## ๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

## ๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ .....

( อ.ศศิธร เจตานนท์ )

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ..6... เดือน..พฤษภาคม...พ.ศ. ...2567..

ลงชื่อ .....

( )

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....