



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา TIM๔๔๐๔ การจัดการโครงการเพื่อการท่องเที่ยว Tourism Project Management ๓(๒-๒-๕)
สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ภาควิชาการศึกษาศาสตร์ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	TIM ๔๔๐๔
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การจัดการโครงการเพื่อการท่องเที่ยว
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Tourism Project Management

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาเฉพาะบังคับ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ศศิธร เจตานนท์ อาจารย์เบญจพร แยมจำเมือง และอาจารย์ปานฤทัย เห่งพุ่ม

๕. สถานที่ติดต่อ

วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ อาคาร ๓๖

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๒/๒๕๖๕
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๒๐๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)ไม่มี.....

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)ไม่มี.....

๙. สถานที่เรียน

วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ และรูปแบบ Online

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนการจัดการโครงการด้านการท่องเที่ยว กระบวนการ วิธีการศึกษาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ การจัดการทรัพยากรด้านบุคคลและรายละเอียดของกิจกรรมต่างๆภายในโครงการ โดยคาดคะเนทิศทางและระยะเวลาของงาน ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนเสร็จสิ้น การกำหนดช่วงเวลาในการปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการ โดยยึดหลัก ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากร เวลา งบประมาณที่จำกัด โดยคงยังมีซึ่งคุณภาพ และประโยชน์ความคุ้มค่าของการจัดโครงการที่มีต่อฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี หรือความรู้สมัยใหม่ มาประยุกต์ทำให้เกิดประโยชน์ต่อโครงการ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนการจัดการโครงการด้านการท่องเที่ยว กระบวนการ วิธีการศึกษาอย่างเป็นระบบ
2. เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถดำเนินการจัดทำโครงการได้ตามประสงค์ที่วางไว้และสามารถจัดการทรัพยากรด้านบุคคลและรายละเอียดของกิจกรรมต่างๆภายในโครงการ
3. เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถทำการคาดคะเนทิศทางและระยะเวลาของงาน ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนเสร็จสิ้น รวมถึงการกำหนดช่วงเวลาในการปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการ โดยยึดหลักความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากร เวลา งบประมาณที่จำกัด โดยคงยังมีซึ่งคุณภาพ และประโยชน์ความคุ้มค่าของการจัดโครงการที่มีต่อฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถนำเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี หรือความรู้สมัยใหม่ มาประยุกต์ทำให้เกิดประโยชน์ต่อโครงการ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**๑. คำอธิบายรายวิชา**

(ภาษาไทย) การวางแผนการจัดการโครงการด้านการท่องเที่ยว กระบวนการ วิธีการศึกษาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ การจัดการทรัพยากรด้านบุคคลและรายละเอียดของกิจกรรมต่างๆภายในโครงการ โดยคาดคะเนทิศทางและระยะเวลาของงาน ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนเสร็จสิ้น การกำหนดช่วงเวลาในการปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการ โดยยึดหลัก ความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากร เวลา งบประมาณที่จำกัด โดยคงยังมีซึ่งคุณภาพ และประโยชน์ความคุ้มค่าของการจัดโครงการที่มีต่อฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี หรือความรู้สมัยใหม่ มาประยุกต์ทำให้เกิดประโยชน์ต่อโครงการ

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง

บรรยาย ๓๐ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย		การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์
บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๐	-	๓๐	๗๕

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้องอาจารย์ ชั้น ๔ อาคาร ๓๖

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน :

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) panruthai.he@ssru.ac.th benjaporn.ya@ssru.ac.th
sasitorn.ch@ssru.ac.th

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) Line code:
<https://www.facebook.com/tourismssru>

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board) : https://elchm.ssru.ac.th/panruthai_he
https://elchm.ssru.ac.th/benjaporn_ya https://elchm.ssru.ac.th/sasitorn_ch

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

(๑) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับและมี
จรรยาบรรณวิชาชีพ

(๒) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานและปฏิบัติตนต่อผู้อื่น
อย่างสม่ำเสมอ

(๓) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา และมีภาวะผู้นำ และ
เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

(๔) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

(๑) สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ในระหว่างการเรียนการสอน

(๒) ยกตัวอย่างประสบการณ์จริงและสร้างกรณีศึกษาให้ระดมความคิดในการเสนอแนะหรือแก้ไขสถานการณ์นั้นๆ

โดยมีการสรุปข้อแนะนำต่างๆหลังจากนักศึกษาระดมความคิดพร้อมสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา

- (๒) ประเมินผลจากการวิเคราะห์ในการศึกษา จัดทำโครงการ และการนำเสนองานที่รับมอบหมาย
- (๓) สังเกตจากการเข้าเรียนและพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- (๔) ประเมินจากการร่วมทำกิจกรรมทั้งในและนอกชั้น

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยว ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลกสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาการทำงานได้
- (๒) มีความรู้ที่เกิดการวางแผนการจัดการโครงการงานด้านการท่องเที่ยว กระบวนการ วิธีการศึกษาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์
- (๓) มีความรู้ในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี หรือความรู้สมัยใหม่ มาประยุกต์ทำให้เกิดประโยชน์ต่อโครงการงาน

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายประกอบเอกสารการเรียนรู้โดยใช้สื่อการสอน
- (๒) มอบหมายให้จัดทำรายงาน ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- (๓) ให้นักศึกษาลงพื้นที่จริงในการศึกษาและจัดทำโครงการน้อมอภิปายในห้อง
- (๔) ฝึกปฏิบัติงานในสถานที่จริง

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม
- (๒) ประเมินจากประสิทธิภาพการนำเสนอรายงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม
- (๓) ประเมินจากแบบทดสอบ ข้อสอบย่อย ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการประมวล และศึกษาข้อมูลและวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาความขัดแย้งรวมทั้งหาแนวทางการแก้ไขได้อย่างเหมาะสม
- (๒) ความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ประโยชน์การฝึกประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติตามสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม
- (๓) มีความสามารถในการประยุกต์ในการใช้นวัตกรรมภาคธุรกิจจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการยกตัวอย่างประสบการณ์จริงและสร้างกรณีศึกษาที่ได้กำหนดขึ้น
- (๒) มอบหมายให้จัดทำรายงาน ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม แบบทดสอบ ข้อสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค

(๒) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการยกตัวอย่างประสบการณ์จริงและสร้างกรณีศึกษาที่ได้กำหนดขึ้นโดยให้เห็นถึงการคิดวิเคราะห์

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม
- (๒) ผู้เรียนมีทักษะความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียนและบุคคลภายนอกได้ดี โดยสามารถแสดงออกได้อย่างเหมาะสมตามกาลเทศะ

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานที่ใช้ทักษะความสัมพันธ์ให้มีการเรียนรู้และศึกษาร่วมกันตามเนื้อหารายวิชา
- (๒) สร้างสถานการณ์จำลอง กรณีศึกษาและการกำหนดปัญหาให้ผู้เรียนได้มีการใช้ทักษะความสัมพันธ์พร้อมสอดแทรกประสบการณ์ของอาจารย์ผู้สอน
- (๓) พูดคุยกับผู้เรียนให้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการเรียนวิชานี้

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากพฤติกรรม การเข้าชั้นเรียนในการทำงานเป็นกลุ่ม
- (๒) ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาและมีคุณภาพ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถสื่อสารด้านการพูด ท่าทางในการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถสื่อสารด้านการเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเหมาะสม
- (๓) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารและนำเสนอได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายงานโดยผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและระมัดระวัง
- (๒) มอบหมายงานให้มีทั้งการจัดทำรูปเล่มและการนำเสนอโดยการใช้สื่อแบบผสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากรายงานที่ได้รับมอบหมายที่มีการเลือกสรร จัดเรียงข้อมูลให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้ามาได้อย่างมีคุณภาพ
- (๒) ประเมินจากการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๖. ด้านอื่นๆ

ไม่มี

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	- ปฐมนิเทศ แนะนำรายวิชาเกี่ยวกับการเรียนในรายวิชา การจัดการโครงการเพื่อการท่องเที่ยว - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการโครงการเพื่อการ ท่องเที่ยว	๔	บรรยาย อภิปราย ช่องทางออนไลน์/ชั้น เรียน	คณะผู้สอน
๒	- ประเภทของโครงการ - ประโยชน์ของโครงการ - การจัดการทรัพยากรด้านบุคคลและภาระหน้าที่ต่างๆ ในการบริหารโครงการ	๔	บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา กิจกรรมในชั้นเรียน ชั้นเรียน/ช่องทาง ออนไลน์	คณะผู้สอน
๓-๕	- การวางแผนโครงการ - การจัดทำงบประมาณสำหรับการจัดการโครงการ - การจัดการตารางเวลาของโครงการ - การจัดสรรทรัพยากรสำหรับการจัดทำโครงการ	๑๒	บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา กิจกรรมในชั้นเรียน ชั้นเรียน/ช่องทาง ออนไลน์	คณะผู้สอน
๖-๗	- การวางแผนการเขียนโครงการสำหรับการดำเนินการ โครงการ	๘	บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา กิจกรรมในชั้นเรียน ชั้นเรียน/ช่องทาง ออนไลน์ On-Demand	คณะผู้สอน
๘	สอบกลางภาค	๑.๓๐		คณะผู้สอน
๙-๑๐	- การออกแบบประเมินผลโครงการและการติดตาม ประเมินผลโครงการ	๘	บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา กิจกรรมในชั้นเรียน ช่องทางออนไลน์	คณะผู้สอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			On-Demand/ชั้นเรียน	
๑๑-๑๒	- การดำเนินงานตามการวางแผนโครงการของแต่ละกลุ่ม - การควบคุมโครงการตามแผนที่วางไว้	๘	บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา กิจกรรมในชั้นเรียน ช่องทางออนไลน์/ชั้นเรียน	คณะผู้สอน
๑๓-๑๔	- การเขียนรายงานผลโครงการ	๘	บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา กิจกรรมในชั้นเรียน ช่องทางออนไลน์/ชั้นเรียน	คณะผู้สอน
๑๕-๑๖	- การนำเสนอผลของการดำเนินโครงการของแต่ละกลุ่ม	๘	บรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา กิจกรรมในชั้นเรียน ช่องทางออนไลน์/ชั้นเรียน	คณะผู้สอน
๑๗	การสอบปลายภาค	๑.๓๐		คณะผู้สอน

*หมายเหตุ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยคำนึงถึงนักศึกษาเป็นสำคัญ

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๑, ๒.๑	- ประเมินจากการสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักศึกษา	๑, ๔, ๘, ๑๗	๔๐ %

	<ul style="list-style-type: none"> - การสอบ - ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประสิทธิผลของงานที่ได้รับมอบหมาย - การสังเกต - จากการแสดงความสามารถของผู้เรียนรายบุคคล หรือทีมบุคคล - จากการสร้างสถานการณ์ให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - การตรวจผลงาน 		
๓.๑, ๔.๑, ๕.๑	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการสังเกตการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักศึกษา - การจัดทำโครงการของนักศึกษารายกลุ่ม - ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประสิทธิผลของงานที่ได้รับมอบหมาย - การสังเกต - จากการแสดงความสามารถของผู้เรียนรายบุคคล หรือทีมบุคคล - จากการสร้างสถานการณ์ให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - การตรวจผลงาน 	๑๑-๑๒ ,๑๕ - ๑๗	๕๐ %
	- จิตพิสัย	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) เอกสารประกอบการสอน

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

---ไม่มี---

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย <https://thai.tourismthailand.org/home>

เว็บไซต์กรมการท่องเที่ยว <http://www.tourism.go.th>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

๑.๑ มีการอธิบายแผนการสอนและรูปแบบวิธีการเรียนการสอนให้นักศึกษาทราบถึงการปรับปรุงและพัฒนาเนื่องจากการทำแบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา ซึ่งการแสดงความคิดเห็นของนักศึกษาเป็นแนวทางหนึ่งในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรต่อไป

๑.๒ ให้นักศึกษาประเมินการพัฒนา การเรียนรู้ในรายวิชานี้ จากระดับความรู้และทัศนคติ

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

๒.๑ ประเมินจากผลการสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค

๒.๒ ประเมินจากพฤติกรรมร่วมในชั้นเรียน การใส่ใจ การตอบคำถาม การอภิปราย การแสดงความ

๓. การปรับปรุงการสอน

๓.๑ นำผลสรุปการดำเนินการสอน การประเมินการสอน ประเมินผู้สอน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ มาหาวิธีการแก้ไขในภาคเรียนต่อไป

๓.๒ ปรับปรุงเนื้อหา และวิธีการนำเสนอที่มีความทันสมัยเพื่อให้เหมาะสมกับนักศึกษาในภาคเรียนต่อไป

๓.๓ ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมากขึ้นเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ทันสมัย หลากหลาย ทั้งผู้สอนและผู้เรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

๔.๑ มีการทดสอบผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่วัดและประเมินผ่านแล้วในระหว่างการเรียนการสอน

๔.๒ มีการประเมินข้อสอบร่วมกันในกลุ่มผู้สอนรายวิชาเดียวกัน

๔.๓ มีการตรวจงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสุ่มสัมภาษณ์จากผู้ทำรายงานชิ้นนั้นๆ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

๕.๑ มีการจัดทำรายงานผลสรุปการสอนของรายวิชาเพื่อเป็นแนวทางการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

๕.๒ นำข้อมูลประเมินของนักศึกษาและแผนดำเนินการสอนของผู้สอนมาเปรียบเทียบและวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนา

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ						ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				ทักษะ ด้าน อื่น ๆ
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔				
	● ความรับผิดชอบหลัก							○ ความรับผิดชอบรอง																		
หมวดรายวิชาเฉพาะ	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔				
TIM๔๔๐๔ การจัดการโครงการเพื่อการ ท่องเที่ยว	○	●	●	●				●	●	○			○	●	○	●	●		●	○	●	○				

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ