



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา TIM3404 รายวิชา การจ้ดนำเที่ยวระหว่างประเทศ สาขาวิชา การจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ  
วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา ๑ ปี ๒๕๖๔

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	TIM3404 การจ้ดนำเที่ยวระหว่างประเทศ
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การจ้ดนำเที่ยวระหว่างประเทศ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	International Tour Operation

#### ๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ (๓-๐-๖)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	ศิลปศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	เฉพาะบังคับ

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ดร.ภรณ์นภัส เป็นท์
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	ดร.ภรณ์นภัส เป็นท์

#### ๕. สถานที่ติดต่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา / E – Mail pornapat.be@ssru.ac.th

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๑/๒๕๖๔ / ชั้นปีที่ ๓
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	๘๐ คน กลุ่มเรียน ๐๐๑, ๐๐๒

#### ๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี

#### ๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

#### ๙. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง - (เป็นวิชาใหม่)  
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเที่ยวระหว่างประเทศ

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการจัดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และรูปแบบการท่องเที่ยวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
2. เพื่อให้ศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการจัดการที่พักที่มีลักษณะเฉพาะและรูปแบบที่พักที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน
3. เพื่อให้ศึกษาสามารถอธิบายถึงลักษณะของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ได้
4. เพื่อให้ศึกษามีความรู้และอธิบายลักษณะของที่พักเชิงที่มีลักษณะเฉพาะในรูปแบบต่างๆได้

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

รูปแบบนำเที่ยวประเทศต่าง ๆ การดำเนินงานประสานกับบริษัทตัวแทนจัดนำเที่ยวระหว่างประเทศ หลักการ จัดนำเที่ยวแบบ Inbound และ Outbound การเลือกตัวแทนบริษัทระหว่างประเทศ การต่อรองราคา การคิดราคา ค่าใช้จ่ายในการจัดนำเที่ยว การประชาสัมพันธ์ เทคนิคการตลาดในการจัดนำเที่ยวประเทศ ปัญหาและอุปสรรคและ วิธีการป้องกันแก้ไขในการจัดนำเที่ยว การวางแผนจัดนำเที่ยวในภูมิภาคต่าง ๆ ที่เป็นที่ยอมรับ การวางแผนจัดนำเที่ยวในประเทศ ให้ทดลองวางแผนจัดนำเที่ยวระหว่างประเทศ

Study patterns of tour operation in difference countries. The procedure and co-ordination with international agencies. Principle of inbound and outbound trips. How to select international agencies. Bargaining prices and costs of operation including public relations. Techniques of Marketing in organizing international tours. Problem and obstructions and method to prevent them. Planning to operate trip to countries in popular regions including trip in the countries. Practice planning international operation.

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๐ (๒ ชั่วโมง X ๑๕ สัปดาห์)	-	๑๕ (๑ ชั่วโมง X ๑๕ สัปดาห์)	๗๕ (๕ ชั่วโมง X ๑๕ สัปดาห์)

### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

**๔ ชั่วโมง/ สัปดาห์**

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ชั้น ๑ อาคาร ๓๗
- ๓.๒ ปรึกษามานโทรศัพทที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๘๑๙๒๔๔๖๖๖
- ๓.๓ ปรึกษามานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) pornapat.be@ssru.ac.th
- ๓.๔ ปรึกษามานเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) Line
- ๓.๕ ปรึกษามานเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) –

**หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา****๑. คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่าง

ผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- (๒) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

(๓) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการ พัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

- (๔) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

**๑.๒ วิธีการสอน**

- (๑) บรรยายพร้อมสอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์ต่างๆ ระหว่างการเรียนการสอน

- (๒) มีการยกตัวอย่างกรณีศึกษาและอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน

- (๓) ให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมุติ

- (๔) ให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม

**๑.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) พิจารณาจากพฤติกรรมการเข้าเรียนและการทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องและ

ตรงเวลา

- (๒) ประเมินจากการร่วมอภิปรายในชั้นเรียนอย่างมีเหตุผลถูกต้อง เหมาะสม

- (๓) ประเมินจากการตอบคำถามจากข้อสอบเชิงวิเคราะห์

**๒. ความรู้****๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรู้ในสาขาวิชาการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

- (๒) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- (๓) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

**๒.๒ วิธีการสอน**

- (๑) บรรยายและมีการทำแบบฝึกหัด

- (๒) การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า
- (๓) เชิญผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชี้พามาบรรยายพิเศษ
- (๔) ให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติและฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า
- (๒) ประเมินจากแสดงบทบาทสมมติและฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน
- (๓) ประเมินจากคำตอบในการสอบกลางภาคและปลายภาคโดยเน้นการคิดวิเคราะห์

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถประมวล และศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- (๒) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- (๓) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

### ๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) มีความรู้ในสาขาวิชาการโรงแรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- (๒) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) มีความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานส่วนหน้าของโรงแรมอย่างถูกต้อง
- (๔) นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

### ๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- (๒) ประเมินจากการฝึกปฏิบัติและแสดงบทบาทสมมติ
- (๓) ประเมินจากการสอบกลางภาคและปลายภาคโดยเน้นการคิดวิเคราะห์

## ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม
- (๒) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

### ๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) สอดแทรกประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ ระหว่างการเรียนการสอน
- (๒) อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- (๓) มีการฝึกปฏิบัติและแสดงบทบาทสมมติ

### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

- (๒) ประเมินจากการเข้าเรียนและพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา
- (๓) ประเมินจากประสิทธิภาพในการทำรายงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินจากคำตอบในการสอบกลางภาคและปลายภาคโดยเน้นการคิดวิเคราะห์

## ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุป ประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- (๓) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๔) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์การวิเคราะห์ต้นทุนและบัญชี

### ๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายและอภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน
- (๒) ฝึกปฏิบัติในการใช้งานคอมพิวเตอร์สำหรับงานส่วนหน้า
- (๓) เชิญผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชี้มาบรรยายพิเศษ

### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- (๒) ประเมินจากการเข้าเรียนและพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา
- (๓) ประเมินจากประสิทธิภาพในการทำรายงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินจากคำตอบในการสอบกลางภาคและปลายภาคโดยเน้นการคิดวิเคราะห์

## หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

### ๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดนำเที่ยวระหว่างประเทศ	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณณ์ภัส เบินท์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๒	การเรียนรู้ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 7 ทวีป ลักษณะภูมิอากาศ ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมของแต่ละประเทศ	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์
๓	สิ่งที่มีคฤเทศก์ต้องรู้ สกุดเงิน สายการบิน ต่าง ๆ กฎระเบียบสนามบิน สัญญลักษณ์ ต่างๆ ในสนามบิน	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์
๔	องค์ประกอบของบริษัททัวร์ การเรียนรู้ ตัวแทนด้านการท่องเที่ยว inbound และ outbound หน้าที่ของ Tour Agencies	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์ วิทยากร
๕	การศึกษาเส้นทางท่องเที่ยวที่เป็นที่ นิยมในเส้นทางต่าง ๆ และการจัดทำ เส้นทางท่องเที่ยวด้วยตัวเอง	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์
๖-๗	นำเสนอเส้นทางท่องเที่ยว ต่างประเทศ	๓	บรรยาย อภิปราย มอบหมายงานในชั้น เรียน	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์
๘	<b>สอบกลางภาค</b>			
๙	หลักการจ้ดนำเที่ยวแบบ Inbound และ Outbound	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์
๑๐	การดำเนินงานประสานกับบริษัท ตัวแทนจ้ดนำเที่ยวระหว่างประเทศ	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์
๑๑	การเลือกตัวแทนบริษัทระหว่าง ประเทศ การต่อรองราคา การคิด ราคาค่าใช้จ่ายในการจ้ดนำเที่ยว	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์
๑๒	การประชาสัมพันธ์ เทคนิคการตลาด	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณวัฒน์ เบ็นท์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	ในการจัดนำเที่ยวประเทศ			
๑๓	การจัดนำเที่ยวระหว่างประเทศ การเตรียมตัวด้านต่าง ๆ เอกสารระเบียบข้อห้ามต่าง ๆ	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณันท์ส เบินท์ วิทยากร
๑๔	การแก้ไขปัญหาในระหว่างการจัดนำเที่ยวระหว่างประเทศ	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณันท์ส เบินท์ วิทยากร
๑๕	กฎหมายเกี่ยวกับการนำสิ่งของเข้าและออกนอกประเทศ	๓	บรรยาย อภิปราย	ดร. ภาณันท์ส เบินท์
๑๖	นำเสนอโปรแกรมทัวร์ที่เป็นที่นิยม	๓	นักศึกษานำเสนอ	ดร. ภาณันท์ส เบินท์
๑๗	สอบปลายภาค			

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

( ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร สัปดาห์ที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๓.๒	การนำเสนอในชั้นเรียน	๖,๗ และ 14	๒๐%
๑.๒,๒.๒	การนำเสนองานเดี่ยว และ การทำคลิปท่องเที่ยว	ระหว่างเทอม	๓๐ %
๒.๒,๕.๒	การเข้าชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	๑๐%
๒.๑,๒.๒	การสอบ	๘ และ ๑๗	๔๐ %

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอน ดร.ภรณ์นภัส เป็นท์.

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Website เกี่ยวกับด้านการท่องเที่ยว

### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Website ด้านการท่องเที่ยว

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

๑. อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงรายวิชานี้จากการเรียนการสอน ประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชาเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา

๒. ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบ ความรู้ ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้

๓. ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชา

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการสอบของนักศึกษาและทำรายงานสรุปพัฒนาการของนักศึกษา ปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการแก้ไข

### ๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอน จึงมีการปรับปรุงการสอนให้มีความเหมาะสมและทันสมัย

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

อาจารย์สำรวจความคิดเห็นจากนักศึกษา

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- จากผลการประเมิน มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดรายวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้
- นำความคิดเห็นของนักศึกษามาประมวล เพื่อนำมาปรับปรุงเนื้อหา ความรู้ การฝึกปฏิบัติ
- ปรับปรุงรายวิชา หรือทำตามข้อเสนอแนะและผลทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔



\*\*\*\*\*

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	๔
รหัสวิชา TIM3414 ชื่อรายวิชา การจัดการเที่ยวระหว่างประเทศ International Tour Operation	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ