



แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน่วยงาน: วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล: นายพงศ์ระพี แก้วไทรสะอาด

ตำแหน่ง: อาจารย์

กลุ่มบุคลากร

สายวิชาการ

สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักฐานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

การเรียนรู้ สู้ภัย COVID-19

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วิทยากรจากกระทรวงศึกษาธิการ

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย กระทรวงศึกษาธิการ

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1 วัน

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

เพื่อสร้างการรับรู้ให้ประชาชนมีความเข้าใจในด้านการป้องกันและดูแลสุขภาพ ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องเรื่องการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนในช่วงเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ข้อปฏิบัติ และกฎข้อบังคับต่าง ๆ

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

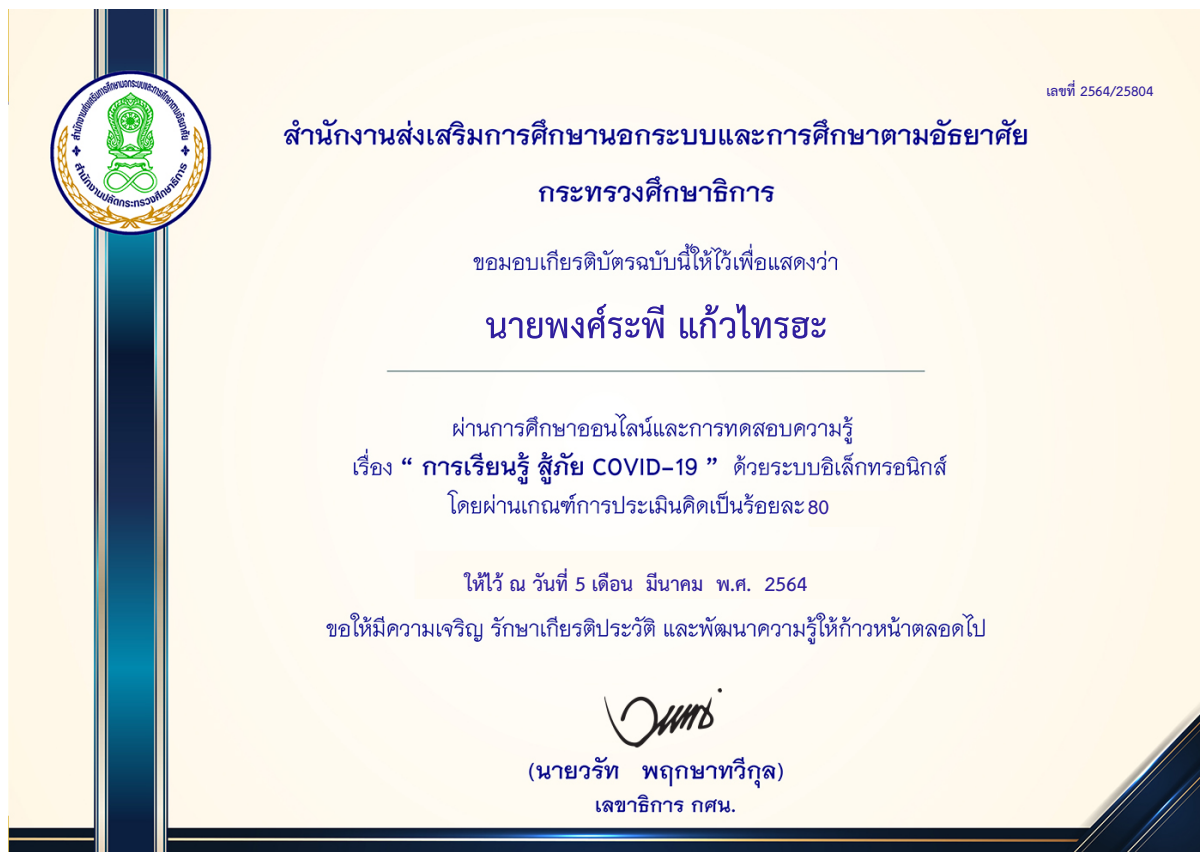
ต่อตนเอง: ได้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ COVID-19 เช่น หลักปฏิบัติเพื่อความปลอดภัย

ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย: รับทราบข้อปฏิบัติและนำไปใช้ประกอบกับประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

เอกสารออนไลน์ <http://training.myonie.com/covid/index.php?inc=knowledge>

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน



๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

(นายพงศ์ระพี แก้วไพเราะ)

ผู้รายงาน

วันที่ 5 มีนาคม 2563

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(.....)

วันที่