



แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
หน่วยงาน: วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล: นายพงศ์ระพี แก้วไทรอะ ตำแหน่ง: อาจารย์

กลุ่มบุคลากร สายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักฐานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

การประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านอีเลิร์นนิ่ง 2562

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วิทยากรจากหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

โครงการมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

8 – 9 กรกฎาคม 2562

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

เพื่อร่วมประชุมรับฟังแนวคิดพร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้เชี่ยวชาญและนักการศึกษาจากต่างประเทศและในประเทศเกี่ยวกับแนวโน้มการศึกษาโลกด้านดิจิทัล รวมทั้งเทคโนโลยีการศึกษา

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ในปัจจุบันหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนกำลังเร่งรัดผลิตรายวิชาบนระบบออนไลน์แบบเปิด (Massive Online Open Course: MOOC) เพื่อปรับตัวให้เข้ากับโครงสร้างของประชากรรวมถึงความต้องการทางการศึกษาที่เปลี่ยนไป ซึ่งหากวิเคราะห์จากการนำเสนอของผู้รับผิดชอบระบบ MOOC จากหลาย ๆ ประเทศ เช่น รัสเซีย มาเลเซีย อินเดีย และไทย จะพบสิ่งที่ตรงกันคือรายวิชาที่จะจัดทำบนระบบออนไลน์แบบเปิด (MOOC) นั้นจะต้องมีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยหน่วยงานด้านการศึกษาของแต่ละประเทศ

โดยเฉพาะรายวิชาที่มีการเทียบโอนหน่วยกิตหรือมีใบประกาศนียบัตร โดยมาตรฐานรายวิชาออนไลน์ของประเทศไทยนั้น (หากจะนำมาลงบนระบบ Thai MOOC หรือรับรองการเทียบโอนหน่วยกิต) ประกอบไปด้วย

- 1) ต้องเป็นวิชาที่เปิดให้เรียนฟรี และระมัดระวังเรื่องเนื้อหาไม่ให้มีการละเมิดลิขสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น
- 2) มีเนื้อหาที่เป็นวิดีโอไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ของเวลาที่เรียน
- 3) ผู้พัฒนาหลักสูตรทั้งทีมจะต้องมีใบประกาศนียบัตรผ่านการเรียนในรายวิชา edX, VideoX, และ StudioX โดยผู้สอนต้องผ่านอย่างน้อยรายวิชา edX และมีทีมผู้ผลิตที่ผ่านในรายวิชาอื่น ๆ ซึ่งรวมกันแล้วครบ 3 รายวิชา

4) มีประมวลรายวิชาซึ่งประกอบไปด้วย ชื่อวิชา, ผู้รับผิดชอบ, ประเภทของรายวิชา (เรียนตามอัธยาศัย, หรือประกาศนียบัตร), วัตถุประสงค์ (Learning Outcome ตาม Bloom Taxonomy), กิจกรรมการเรียนรู้ (ดูวิดีโอ, อ่านเนื้อหา, ทำแบบฝึกหัด, และอภิปรายซักถาม เป็นต้น)

5) ผู้รับผิดชอบรายวิชาต้องตอบข้อซักถามของผู้เรียนภายใน 24 ชั่วโมง

6) ต้องมีผู้ลงทะเบียนเรียนตามเงื่อนไขที่กำหนด แต่อาจมีผู้สำเร็จน้อยซึ่งเป็นเรื่องปกติสำหรับรายวิชา MOOC

ทั้งนี้โครงการมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทยมีทุนให้สำหรับผลิตรายวิชาบนระบบ Thai MOOC โดยติดต่อผ่านแม่ข่ายของแต่ละภูมิภาค โดยการผลิตรายวิชาแบ่งออกเป็น 4 ระยะ ดังนี้

- 1) Pre-Production ประกอบด้วยการสร้างรายวิชาและการวางแผนกระบวนการผลิต
- 2) Production เริ่มกระบวนการถ่ายทำ
- 3) Post-Production การตัดต่อ
- 4) Check & Edit เป็นการนำรายวิชาขึ้นบนระบบ และทำการปรับปรุง

โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน (กรณีขอทุน) ดังนี้

- 1) การเขียนแผน แล้วเสร็จภายใน 60 วันหลังทำสัญญา งบประมาณ 30% ระวังอย่าแก้ไขบ่อย
 - 2) การผลิตสื่อ แล้วเสร็จภายใน 210 วันหลังทำสัญญา งบประมาณ 40%
 - 3) การเปิดสอนและจัดทำรายงาน แล้วเสร็จภายใน 360 วันหลังทำสัญญา งบประมาณ 30%
- รูปแบบของสื่อ มีดังต่อไปนี้

- 1) อาจารย์ผู้สอน + ฉากเสมือน (CG)
- 2) การสัมภาษณ์ พูดคุย อภิปราย หรือบันทึกการสอนในชั้นเรียน
- 3) ภาพเคลื่อนไหว หรือ Animation
- 4) การสาธิต หรือสร้างสถานการณ์จำลอง
- 5) การถ่ายทำในสถานที่จริง หรือลงพื้นที่ (ระมัดระวังเรื่องเสียงและแสง)

หลักการผลิตวิดีโอ มีดังต่อไปนี้

- 1) พึงระลึกไว้เสมอว่าผู้เรียนดูวิดีโอผ่านโทรศัพท์มือถือ ดังนั้นเนื้อหาจะต้องอ่านออก และเสียงฟังได้ชัด แม้รับชมผ่านโทรศัพท์มือถือ
- 2) กล้องชัด ไมค์ชัด เสียงพูดเท่ากับเสียงเพลง
- 3) ยึดกฎ 3 ส่วน แบ่งส่วนแสดงผลบนหน้าจอแต่ละหน้า
- 4) ใช้พื้นหลังสีตัดกับตัวอักษรเพื่อให้อ่านง่าย ใช้สีตัวอักษรไม่เกิน 3 สีเพื่อให้เลือกสีพื้นหลังได้ง่าย ใช้รูปแบบอักษร (Font) ไม่เกิน 3 แบบ และมีข้อความไม่เกิน 6 – 10 บรรทัดในแต่ละหน้า การเน้นข้อความให้ใช้ตัวหนา ตัวเอียง ขนาด สี หรือขีดเส้นใต้ได้อย่างใดอย่างหนึ่งและใช้ให้สม่ำเสมอ
- 5) ตรวจสอบลิขสิทธิ์ภาพและอ้างอิงที่มาทุกครั้ง ถ่ายเองถ้าเป็นไปได้ ภาพ HD มีความคมชัด Aspect Ratio ห้ามเพี้ยน และให้สอดคล้องกับเนื้อหา ไม่ใช่เอาภาพการ์ตูนมาตกแต่งทุกหน้า
- 6) ตรวจสอบคำสะกด วันวรรคให้ถูกต้อง เพราะแก้ที่หลังยากมาก
- 7) ขนาดวิดีโอมาตรฐาน 1280 x 720 (ใหญ่กว่าได้แต่จะทำให้โหลดนานและกินพื้นที่) Frame Rate = 25 FPS หรือจัดทำให้สม่ำเสมอทั้งวิดีโอ ระวังอย่าให้มีขอบดำติดมา พึงระวังการใช้วิดีโอจากหลายแหล่ง เช่น กล้อง, มือถือ, ภาพหน้าจอ, และคอมพิวเตอร์คนละเครื่อง เนื่องจากมีขนาดและ Frame Rate ต่างกัน
- 8) วิดีโอความยาวไม่เกิน 10 นาที ประกอบด้วยส่วนเปิด 10 – 20 วินาที และส่วนปิดไม่เกิน 10 วินาที หากเนื้อหามีความยาวเกินจะต้องตัดทอนออกเป็นคลิปย่อย ๆ โดยมีส่วนเปิดที่คลิปแรก และส่วนปิดที่คลิปสุดท้ายเท่านั้น

คำแนะนำเกี่ยวกับเนื้อหา มีดังนี้

- 1) อย่อออกแบบและผลิตรายวิชาที่มีความยาวมาก ๆ
- 2) อัตราการจบสำหรับรายวิชาที่มีการ Apply มากที่สุด, Remembering ต่ำที่สุด, ส่วนวิชา Create ต้องใช้ความพยายามมากที่จะเรียนให้จบ
- 3) ควรมีส่วนผสมอื่นที่ไม่ใช่วิดีโอเพียงอย่างเดียว และมีบทสรุปทุกเนื้อหา

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ต่อตนเอง: ทราบกระบวนการผลิตรายวิชาบนระบบออนไลน์แบบเปิด

ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย: ทราบแนวทางการพัฒนารายวิชาบนระบบออนไลน์แบบเปิด

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <https://iec2019.thaicyperu.go.th>

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน



๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

ควรมีการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้กับบุคลากรของวิทยาลัยที่มีส่วนรับผิดชอบในการผลิตรายวิชาบนระบบออนไลน์แบบเปิดในระยะแรก ซึ่งได้ดำเนินการแล้ว รอผลการอนุมัติโครงการ

(ผู้รายงาน).....

(นายพงศ์ระพี แก้วไทรฮะ)

วันที่

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่