



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา  
รหัสวิชาTIM3503 รายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบินและการเดินทาง  
สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ  
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชาTIM3503

ชื่อรายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบินและการเดินทาง

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ English for Airline and Traveling

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อ. กรวินท์ กังวล กลุ่มเรียนที่๑,๒

อ. กังวาท โพธิ์ทอง กลุ่มเรียนที่ ๓,๔

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๑/๒๕๖๕

๕. สถานที่เรียน อาคาร ๓๖ ห้อง ๓๖๓๓ วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
Introduction to air travelling	๔	๔	-
Reservation	๔	๔	
Check-in Conversation	๔	๔	
Immigration and Boarding gate	๔	๔	
On demand	๔	๔	
Service on the plane	๔	๔	
Service on the plane	๔	๔	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
สอบกลางภาค			
Role play service on the plane practice	๔	๔	
Arrival - At the carousel	๔	๔	
On demand	๔	๔	
Customs -Goods to declare -Nothing to declare	๔	๔	
Information -Information counter -Tour desk -Hotel -Bank	๔	๔	
On demand	๔	๔	
Problem solving skills	๔	๔	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน ๒๕%
Role play service on the plane practice	๔	๔	
สอบปลายภาค	๖๐	๖๐	

## ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี		

## ๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	๑.สอนโดยสอดแทรกประเด็นคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบอาชีพ ๒.อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน ใช้กรณีตัวอย่าง (Case Study)	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	๑.บรรยายและให้ทำแบบฝึกหัด ๒.การทำงานกลุ่มและนำเสนอ ๓.ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงาน ๔. สอนแบบร่วมมือร่วมคิด	✓		
ทักษะทางปัญญา	๑.อภิปรายกลุ่ม ๒.นักศึกษาทำงานกลุ่ม ๓. ใช้กรณีตัวอย่าง (Case Study)	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	๑.อภิปรายกรณีศึกษาร่วมกัน ๒.นักศึกษาทำงานกลุ่ม	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.อภิปราย ๒.มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก web site ที่เกี่ยวข้อง นักศึกษาเสนอ VDO Clip	✓		

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

ใช้วิธีการสอนแบบเดิม แต่มีการปรับปรุงเนื้อหาในบางส่วน เช่นนักศึกษาได้ฝึกคิดในการทำกิจกรรม

#### หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

##### ๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 196 คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 196 คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	33	40
A <sup>-</sup>	25	30
B <sup>+</sup>	6	7
B	6	7
B <sup>-</sup>	2	2
C <sup>+</sup>	11	13
C	0	0.00
C <sup>-</sup>	0	0.00
D <sup>+</sup>	0	0.00
D	0	0.00
D <sup>-</sup>	0	0.00
F	0	0.00
I	0	0.00

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	

## ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

## ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ

## ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

## ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

## ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

นักศึกษามีโอกาสได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ มากขึ้น การฝึกเขียน script และพูดในหลายสถานการณ์เพื่ออัดวิดีโอ ต้องใช้เวลามากในการติดต่อและแก้ไข

## ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

การทำ clip VDO นักศึกษาได้ฝึกทักษะการพูดและการใช้เทคโนโลยี ในการสื่อสาร

## ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

## ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

.....

.....

## ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

.....

.....

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

## ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

## ๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

อธิบายการปรับปรุงโดยย่อ เช่น ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษานี้ การใช้อุปกรณ์การสอนแบบใหม่ เป็นต้น

.....

.....

## ๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
อาจารย์ผู้สอนให้นักศึกษาทบทวนคำศัพท์ ให้นักศึกษา และทดสอบว่านักศึกษาได้ทบทวนหรือไม่		อาจารย์ผู้สอน

## ๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



พบว่า นักศึกษายังขาดทักษะการพูด และการสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้น ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะ Conversation ให้กับนักศึกษา เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น

ลงชื่อ Korawin Kungwola

(อกรวินท์ กังวล)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ..16..... เดือน...พฤศจิกายน พ.ศ. ....2565.....

ลงชื่อ

( )

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....