



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา TIM 4424 รายวิชาการจัดการออกแบบและวิเคราะห์งานประชุม

สัมมนาและงานมหกรรม

สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2566

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา TIM 4424

ชื่อรายวิชาภาษาไทย การจัดการออกแบบและวิเคราะห์งานประชุม
สัมมนาและงานมหกรรม

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ MICE and Event Management Design and
Analysis

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

—

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ ดร.กมลลักษณ์ โพธิ์พันธุ์ กลุ่มเรียน 001

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา 1/2566

๕. สถานที่เรียน

อาคาร 36 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา/ Google Meet (Online)

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับ แผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การ สอนจริงต่างจาก แผนการสอนหาก มีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
- อธิบายภาพรวมของเนื้อหาวิชา ทั้งหมด - มอบหมายงานทั้งงานเดี่ยวและ งานกลุ่ม	3	3	เนื่องจาก สถานการณ์โควิด- ๑๙ จึงปรับเปลี่ยน รูปแบบการเรียน

<p>- เกณฑ์การให้คะแนน และเกณฑ์การประเมินผล</p>			<p>การสอนในชั้นเรียนเป็นเรียนผ่านออนไลน์แทน โดยใช้โปรแกรม google classroom และ google meet เป็นหลัก</p>
<p>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานประชุมองค์กร ประชุมวิชาชีพ สัมมนา และงานมหกรรมแสดงสินค้าและนิทรรศการ ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>- ประเภท/ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมไมซ์และอีเว้นท์</p> <p>- บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ของผู้จัดงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมไมซ์และอีเว้นท์</p>	6	6	
<p>- การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดงานในแต่ละประเภท (Feasibility study)</p>	3	3	
<p>การวางแผนการดำเนินการโครงการ (Project Management Plan)</p> <p>- การจัดทำงบประมาณ</p>	6	6	

- การวางแผนกำลังคน - การวางแผนการตลาด - การวางแผนการจัดกิจกรรมและงานประเภทต่างๆ			
- การหาผู้สนับสนุน (Sponsorship) กับการจัดงานและกิจกรรมประเภทต่างๆ	3	3	
สอบกลางภาค			
การจัดการออกแบบและวิเคราะห์งานประชุม - การลงทะเบียน - การใช้เทคโนโลยีในการจัดประชุมและงานประเภทต่างๆ - การประเมินผล	6	6	
- การจัดการความเสี่ยงและวิกฤต (Risk Management Plan) - การศึกษาปัญหาของการจัดการประชุมสัมมนา รวมถึงกิจกรรมทุกประเภท ทั้งในและต่างประเทศ	6	6	
แนวโน้มของอุตสาหกรรมไมซ์และอีเว้นท์ในอนาคต ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	6	6	
การนำเสนอโครงการงาน	6	6	
สอบปลายภาค			

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผนและพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผล
การเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทาง
ชัดเจน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม ตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่ สอนไม่ครอบคลุม ตามแผน	แนวทางชัดเจน

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียด ของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในราย ละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธี สอน(ถ้ามี) พร้อมข้อ เสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	-บรรยายพร้อมยก ตัวอย่างประสบการณ์ จริงและสร้างกรณีศึกษา ให้ระดมความคิดในการ เสนอแนะหรือแก้ไข สถานการณ์นั้นๆโดยมี การสรุปข้อแนะต่างๆ หลังจากนักศึกษาระดม ความคิดพร้อมสอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม	✓		

ความรู้	- บรรยาย อภิปรายโยชน์ เรียน ศึกษาดูงานนอก สถานที่ พร้อมทั้งนำเสนอ โครงการโดยการจัดการ ประชุม นิทรรศการและ กิจกรรมพิเศษในโรงแรม	✓		
ทักษะทาง ปัญญา	-อภิปรายกลุ่ม -วิเคราะห์กรณีศึกษา ใน การนำ เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ ในปัจจุบันการสะท้อน แนวคิดจากการประพฤติ	✓		
ทักษะความ สัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความ รับผิดชอบ	(1) มอบหมายงานที่ใช้ ทักษะความสัมพันธ์ให้มี การเรียนรู้และศึกษาร่วม กันตามเนื้อหารายวิชา (2) สร้างสถานการณ์ จำลอง กรณีศึกษาและ การกำหนดปัญหาให้ผู้ เรียนได้มีการใช้ทักษะ ความสัมพันธ์พร้อมสอด แทรกประสบการณ์ของ อาจารย์ผู้สอน (3) พูดคุยกับผู้เรียนให้ เห็นถึงความสำคัญและ	✓		

	ความจำเป็นในการเรียน วิชานี้			
ทักษะการ วิเคราะห์ เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	(๑) มอบหมายงานโดยผู้ เรียนสามารถศึกษา ค้นคว้าข้อมูลโดยใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม และระมัดระวัง (๒) นำเสนอและ อภิปรายร่วมกันในชั้น เรียน	✓		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

วิทยาลัยฯ อาจจัดชั่วโมงการฝึกปฏิบัติให้กับนักศึกษาที่โรงแรม เพื่อเป็นการได้ปฏิบัติและเข้าใจในกระบวนการทำงานจริง และสามารถวิเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้นักศึกษาเกิดแนวคิดในการประยุกต์ใช้การประกอบอาชีพต่อไป

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ...39..... คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา39..... คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W).....-..... คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
-------------------	-------	---------------

A	3	7.69
A ⁻	9	23.08
B ⁺	14	3590
B	9	23.08
B ⁻	2	5.13
C ⁺	2	5.13
C	-	-
C ⁻	-	-
D ⁺	-	-
D	-	-
D ⁻	-	-
F	-	-
I	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑.ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
<ul style="list-style-type: none">- ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้- สัญญาณอินเทอร์เน็ตมีปัญหาในบางครั้ง	<ul style="list-style-type: none">- เนื่องจากมีการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่ม ที่อาจ ควบคุมเวลายาก และสัญญาณอินเทอร์เน็ตหลุดบ่อยครั้ง ทำให้การเรียนการสอนไม่ต่อเนื่องในบางครั้ง

๒.ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

--	--

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/ รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

มีการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้มีความเหมาะสมและทันสมัยมากขึ้น พร้อมกับกิจกรรมประกอบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับรายวิชา เชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยาย นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกฝนเพิ่มเติม

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เพิ่มเติม

รายงานการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

(1) ช่องทางการสอนออนไลน์และการมอบหมายงาน

เว็บไซต์อาจารย์ link: https://elchm.ssru.ac.th/kamonluk_ph

Moodle link/code: https://elchm.ssru.ac.th/kamonluk_ph

Google Meet link/code:

<https://meet.google.com/lookup/gmcjqeeovm>

Google classroom link/code:

<https://classroom.google.com/c/MzY4OTUwNzA5OTM5?cjc=yd5ywve>

ZOOM link/code:

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

(2) นวัตกรรมการสอน

Kahoot! link/screen capture

Padlet link/screen capture

Mentimeter	link/screen	capture
Plickers	link/screen	capture
Flinga	link/screen	capture
Wheelofnames	link/screen	capture
อื่น ๆ (โปรดระบุ)		
	link/screen	capture

(3) ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

(4) ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

ลงชื่อ

ลงชื่อ.....

(อ.ดร.กมลลักษณ์ โพธิ์พันธุ์)

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

วันที่.....

เดือน.....พ.ศ.